**Обоснование необходимости разработки проекта профессионального стандарта «Специалист по управлению электронной документацией в организации»**

Управление документацией - составная часть процесса управления, которая следует непосредственно за стадией его выработки и принятия, и

решает множество проблем в организациях:

-не соподчиненность документов и взаимодействия различных систем электронной документации, используемых в организации;

-не согласованность форм документов;

-не согласованность локальных нормативных актов организации по вопросам работы с документами;

-проблемы внедрения корпоративной системы электронного документооборота (из-за отсутствия единой концепции ее внедрения или методологии процесса, отсюда внедрение разных корпоративных систем электронного документооборота в разных структурных подразделениях и невозможность их объединить в общую – корпоративную систему).

Проект профессионального стандарта «Специалист по управлению электронной документацией в организации» поможет решить проблему управления всеми системами электронной документации организации, осуществлять контроль электронного документооборота и функционирования всех систем электронной документации организации, решит задачу внедрения лучших технических разработок и информационных технологий в управление электронной документацией организации.

Профессиональный стандарт составлен на основе результатов анализа состояния вида профессиональной деятельности, перспектив его развития с учетом отечественных и международных тенденций, а также нормативной, методической, учебной, технологической документации.

Директор НП «НАОСАР» 