УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты

Российской Федерации

от «11» апреля 2014 г. № 227н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист по эксплуатации станций водоподготовки**

|  |
| --- |
| 66 |
| Регистрационный номер |

**I. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Техническое обслуживание и ремонт технологического и вспомогательного оборудования станций водоподготовки |  | 16.007 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: |
| Обеспечение населения качественной питьевой водой и устойчивого водоснабжения хозяйственных и производственных нужд |
| Группа занятий: |
| 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности | 2142 | Инженеры по промышленному и гражданскому строительству |
| 1223 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве | 3112 | Техники по промышленному и гражданскому строительству |
| 1239 | Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы | 3115 | Техники-механики |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-2)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |
| Отнесение к видам экономической деятельности: |
| 41.00 | Сбор, очистка и распределение воды  |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-3)) | (наименование вида экономической деятельности) |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт**

**(функциональная карта вида трудовой деятельности)**

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровеньквалификации | наименование | код | уровень(подуровень)квалификации |
| А | Обеспечение эксплуатации зданий и сооружений, технологического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки | 5 | Проверка технического состояния станции водоподготовки и оборудования | A/01.5 | 5 |
| Анализ и контроль процесса водоподготовки | A/02.5 | 5 |
| Осуществление работ по эксплуатации станции водоподготовки и оборудования | A/03.5 | 5 |
| Контроль соблюдения персоналом правил трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности | A/04.5 | 5 |
| Технологический контроль процесса водоподготовки | A/05.5 | 5 |
| В | Руководство структурным подразделением по эксплуатации станций водоподготовки | 6 | Планирование и контроль деятельности по эксплуатации станции водоподготовки | B/01.6 | 6 |
| Организация технического и материального обеспечения эксплуатации станции водоподготовки | B/02.6 | 6 |
| Управление процессом эксплуатации станции водоподготовки | B/03.6 | 6 |
| Организация работы с персоналом, осуществляющим деятельность по эксплуатации станции водоподготовки | B/04.6 | 6 |

|  |
| --- |
| 1. **Характеристика обобщенных трудовых функций**
 |
| **3.1. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование | Обеспечение эксплуатации зданий и сооружений, технологического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки | Код | А | Уровень (подуровень)квалификации | 5 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей | Техник, техник-технолог, мастер |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звенаДополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт практической работы в области водоснабжения и водоотведения не менее одного года |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном действующими законодательными и нормативно-правовыми актами[[3]](#endnote-4)Прохождение работником инструктажа по охране труда на рабочем месте |
| Дополнительные характеристики |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 3112 | Техники по промышленному и гражданскому строительству |
| 3115 | Техники-механики |
| ЕКС[[4]](#endnote-5) | - | Техник |
| Техник-технолог |
| Мастер участка |
| ОКСО[[5]](#endnote-6) | 270112 | Водоснабжение и водоотведение |
| - | Иные направления подготовки и специальности соответствующие требованиям к образованию |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Проверка технического состояния станции водоподготовки и оборудования | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Проведение осмотров технического состояния зданий и сооружений основного и вспомогательного оборудования и механизмов станции водоподготовки, отражение результатов в отчетных документах |
| Составление актов и дефектных ведомостей для планирования работ по капитальному и текущему ремонту объектов станции водоподготовки |
| Подготовка предложений по составлению оперативного и перспективного планов технического обслуживания, текущего и капитального ремонта, а также работ по подготовке зданий и сооружений, технического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки к зимним условиям эксплуатации |
| Проверка исправности систем отопления, освещения, ограждающих и предохранительных устройств, средств контроля и сигнализации |
| Подготовка предложений для разработки ежемесячных планов и графиков работ по техническому обслуживанию и ремонту насосного и технологического оборудования |
| Необходимые умения | Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество |
| Проводить визуальные наблюдения, инструментальные обследования и испытания |
| Оформлять заявки на технологическую оснастку, приспособления, инструмент, материалы и инвентарь для выполнения плановых работ |
| Диагностировать техническое состояние зданий и сооружений, технологического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки и контролировать исправность механизмов, приспособлений, инструмента и технологической оснастки |
| Разрабатывать проекты, методические, аналитические, организационно-распорядительные и отчетные документы, вносить в них необходимые изменения и дополнения |
| Составлять проекты планов текущего и капитального ремонта технологического и вспомогательного оборудования зданий и сооружений станции водоподготовки и графиков технологического обслуживания,  |
| Необходимые знания | Техническая документация (чертежи, схемы) на инженерные коммуникации и сооружения станции водоподготовки |
| Правила противопожарного режима в Российской Федерации |
| Правила безопасности при производстве, хранении, транспортировании и применении хлора |
| Основы гидравлики |
| Основы электротехники |
| Основы механики |
| Правила внутреннего трудового распорядка |
| Стандарты делопроизводства (классификация документов, порядок оформления, регистрация и т. д.) |
| Положение о структурном подразделении «Станция водоподготовки»  |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Анализ и контроль процесса водоподготовки | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Изучение и анализ информации, технических данных, показателей и результатов работы станции водоподготовки, их обобщение и систематизация |
| Контроль проведения работ по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту технологического и вспомогательного оборудования водоподготовки, зданий и сооружений |
| Контроль изменения гидравлических режимов сооружений водоподготовки |
| Контроль чистоты оборудования, помещений, экономного расходования сырья, материалов и топлива |
| Рассмотрение поступающих жалоб и заявлений потребителей питьевой воды |
| Разработка предложений для подготовки локальных нормативных технических документов (инструкций, пояснительных записок, карт, схем) относящихся к процессу водоподготовки  |
| Подготовка технической документации по менеджменту качества технологических процессов водоподготовки |
| Необходимые умения | Контролировать соблюдение требований технической, технологической и иной распорядительной документации при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту основного технологического и вспомогательного оборудования, зданий и сооружений станции |
| Изучать технологическую документацию для понимания особенностей технологического процесса водоподготовки |
| Осуществлять контроль соблюдения требований технологического процесса водоподготовки |
| Оценивать соответствие качества воды в соответствии с установленными нормативами |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| Необходимые знания | Формы и методы организации производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении процесса водоподготовки |
| Основы экономики, организации производства, труда и управления |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Осуществление работ по эксплуатации станции водоподготовки | Код | A/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Подготовка и доведение производственных заданий рабочим в соответствии с утвержденными планами и графиками производства работ |
| Координация работ по техническому обслуживанию и ремонту производственных и подсобных зданий и сооружений станции, механизмов технологического и вспомогательного оборудования в соответствии с требованиями технической, технологической и иной распорядительной документации |
| Осуществление внедрения передовых методов и приемов труда, а также форм его организации |
| Обеспечение технического обслуживания систем отопления, освещения, ограждающих и предохранительных устройств, средств контроля и сигнализации, безопасных и здоровых условий труда |
| Координация действий персонала по ликвидации аварийных ситуаций и проведения ремонтно-восстановительных работ на станции в любое время суток |
| Необходимые умения | Обеспечивать рациональное расходование материалов, топлива, электроэнергии, а также правильное использование производственных площадей, оборудования, инструмента и приспособлений |
| Руководить сложными и опасными работами по заранее разработанному плану, проекту организации работ или по наряду-допуску |
| Обеспечивать освоение и обслуживание технологического и вспомогательного оборудования подчинённым персоналом |
| Организовывать внедрение передовых методов и приемов труда |
| Обеспечивать выполнение рабочими плановых заданий, их равномерную, ритмичную работу |
| Разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению производственных заданий, посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации |
| Оценивать результаты с точки зрения эффективности конечных результатов деятельности и формулировать предложения по ее улучшению  |
| Необходимые знания | Основы трудового законодательства |
| Правила технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и водоотведения |
| Состав эксплуатационной документацией на технологическое оборудование и сооружения |
| Технические характеристики технологического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Контроль соблюдения персоналом правил трудового распорядка, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности | Код | A/04.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Составление графиков проверки знаний у рабочих по охране труда и участие в проверке знаний  |
| Оказание методической и консультационной помощи работникам станции по вопросам реализации трудовой функции |
| Подготовка подчиненных работников к аттестации  |
| Контроль наличия и исправности средств индивидуальной защиты, противопожарного инвентаря, укомплектованность медицинских аптечек |
| Производственный инструктаж персонала на рабочем месте |
| Организация первой помощи пострадавшему при несчастном случае, направление его в медицинское учреждение |
| Необходимые умения | Осуществлять контроль соблюдения правил промышленной, пожарной и экологической безопасности при проведении работ по водоподготовке, состояние условий и безопасности труда на рабочих местах |
| Организовывать рабочие места, их техническое оснащение |
| Формулировать предложения по улучшению результатов деятельности при реализации трудовой функции |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| Необходимые знания | Основы трудового законодательства и правила внутреннего трудового распорядка |
| Действующие положения по оплате труда и формы материального стимулирования |
| Правила и нормы охраны труда, промышленной безопасности и производственной санитарии |
| Положение о структурном подразделении по эксплуатации станций водоподготовки |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Технологический контроль процесса водоподготовки | Код | A/05.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Контроль соблюдения технологических процессов, действующих норм, правил и стандартов водоподготовки и фиксация результатов наблюдений в отчетной документации |
| Анализ причин несоответствия питьевой воды требованиям стандартов и разработка мероприятий по предупреждению и устранению несоответствия питьевой воды требованиям стандарта |
| Осуществление экспертизы технической и технологической документации, технологического надзора процесса водоподготовки |
| Разработка предложений и рекомендаций по улучшению и изменению технологических процессов водоподготовки на основе изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области водоснабжения |
| Необходимые умения | Контролировать качество реагентов, используемых в технологическом процессе водоподготовки, в соответствии с нормативными документами  |
| Определять трудоемкость технологического процесса, анализировать расход необходимых материалов и приведенную технологическую себестоимость очищенной воды |
| Оценивать результаты с точки зрения эффективности конечных результатов своей деятельности, с последующей их коррекцией |
| Необходимые знания | Основные принципы гигиенического нормирования |
| Требования санитарного законодательства в области централизованного водоснабжения |
| Современные методы контроля качества воды по этапам водоподготовки |
| Знания специализированного программного обеспечения, в том числе и по водоподготовке |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * 1. **Обобщенная трудовая функция**
 |
| Наименование | Руководство структурным подразделением по эксплуатации станций водоподготовки | Код | В | Уровень (подуровень)квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей | Начальник участкаНачальник станцииНачальник цеха |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки |
| Требования к опыту практической работы | Опыт практической работы в области водоснабжения и водоотведения не менее одного года |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном действующими законодательными и нормативно-правовыми актамиПрохождение работником инструктажа по охране труда на рабочем местеДокументы о допуске к руководству и техническому контролю за проведением работ |
| Дополнительные характеристики |
| Наименование классификатора | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 3112 | Техники по промышленному и гражданскому строительству |
| 3115 | Техники-механики |
| 2142 | Инженеры по промышленному и гражданскому строительству |
| 1239 | Руководители подразделений (служб), не вошедшие в другие группы |
| 1223 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в строительстве |
| 1222 | Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности |
| ЕКС | - | Техник |
| Техник-технолог |
| Мастер участка |
| Начальник цеха (участка) |
| ОКСО | 270112 | Водоснабжение и водоотведение |
| - | Иные направления подготовки и специальности соответствующие требованиям к образованию |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Планирование и контроль деятельности персонала по эксплуатации станции водоподготовки | Код | B/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Разработка перспективных и текущих планов-графиков, включая планирование сроков и объемов работ, затрат трудовых и материальных ресурсов, по технологической подготовке процесса водоподготовки и проведению работ по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту технологического и вспомогательного оборудования водоподготовки, зданий и сооружений  |
| Разработка гидравлических режимов работы сооружений, контроль режима реагентной обработки воды |
| Контроль условий и режимов работы технологического и вспомогательного оборудования, влияющих на технологию и качество водоподготовки |
| Осуществление контроля разработки и укомплектования необходимой технической документацией процессов технического обслуживания и ремонта |
| Необходимые умения | Оптимизировать режимы работы станции водоподготовки с целью доведения качества очистки воды до нормативных требований с минимальными затратами материальных средств и энергоресурсов, а также контролировать их соблюдение со стороны персонала станции |
| Применять современные программные средства  |
| Высказывать мнения на базе неполной или ограниченной информации |
| Необходимые знания | Перспективы технического и технологического развития деятельности, связанной с водоподготовкой |
| Порядок и методы перспективного и текущего производственного планирования деятельности по водоподготовке |
| Современные средства вычислительной техники, коммуникации и связи |
| Устав предприятия водоснабжения и водоотведения |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Организация технического и материального обеспечения эксплуатации станции водоподготовки | Код | B/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Определение потребностей в обновлении технологического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки  |
| Организация оперативного контроля и анализа расхода электроэнергии и химических реагентов |
| Проведение расчета удельных норм расхода электроэнергии и химических реагентов |
| Организация обновления насосного, хлораторного оборудования, грузоподъемных механизмов и приспособлений, вентиляционных систем |
| Обеспечение ввода в эксплуатацию нового оборудования систем комплексной механизации и автоматизации технологических процессов |
| Необходимые умения | Внедрять энергоэффективные технологии водоподготовки |
| Контролировать динамику использования материально-технических и энергетических ресурсов в процессе эксплуатации станции водоподготовки |
| Осуществлять проведение технических расчетов, разработку проектов и схем, в соответствии с действующими стандартами и нормативными документами |
| Использовать современные программные средства разработки технической, технологической и иной документации |
| Необходимые знания | Современные энергосберегающие технологии |
| Современные средства вычислительной техники, коммуникации и связи |
| Устав предприятия водоснабжения и водоотведения |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |
| Наименование | Управление процессом эксплуатации станции водоподготовки | Код | B/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Организация работ по техническому обслуживанию и ремонту технологического и вспомогательного оборудования станции водоподготовки согласно утвержденным планам и графикам |
| Контроль соблюдения оптимальных режимов реагентной обработки воды, работы сооружений, оборудования и систем станции с целью доведения качества воды до нормативных требований |
| Организация работ по внедрению прогрессивной техники и технологии обеспечивающих сокращение затрат труда, энергетических затрат, улучшению использования технологического и вспомогательного оборудования, производственных площадей, повышению качества питьевой воды |
| Контроль комплектования рабочих мест современным оборудованием, инструментами, оснасткой и оргтехникой |
| Контроль соблюдения на станции водоподготовки требований по экологической и санитарной безопасности |
| Оповещение диспетчерской службы предприятия о возникновении аварийной ситуации на станции водоподготовки |
| Руководство работами по ликвидации аварийных ситуаций на станции водоподготовки |
| Необходимые умения | Проводить оперативные совещания |
| Руководить локализацией и ликвидацией аварийных ситуаций в системах водоподготовки |
| Осуществлять творческий поиск решения проблем, возникающих в процессе организации эксплуатации станции водоочистки |
| Внедрять новые и совершенствовать действующие технологические процессы и режимы водоподготовки |
| Оценивать направления развития отечественной и зарубежной науки и техники в сфере водоснабжения |
| Высказывать мнения на базе неполной или ограниченной информации |
| Необходимые знания | Прогрессивное технологическое и вспомогательное оборудование, средства автоматизации и механизации, обеспечивающие повышение качества очистки воды |
| Перспективы технического и технологического развития деятельности, связанной с водоподготовкой |
| Основы экономики, организации труда, производства и управления |
| Основы природоохранного законодательства |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| * + 1. **Трудовая функция**
 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация работы с персоналом, осуществляющим деятельность по эксплуатации станции водоподготовки | Код | B/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождениетрудовой функции | Оригинал  | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Разработка должностных инструкций и учетом специфики производства, эксплуатации оборудования, систем сооружений станции водоподготовки |
| Аттестации и рационализация рабочих мест |
| Ознакомление подчиненного персонала с инструкциями и квалификационно-разрядными документами |
| Проведение в составе комиссии расследований несчастных случаев на производстве |
| Осуществление работы в аттестационных комиссиях по проверке знаний рабочих, представление индивидуально подготовленных рабочих в экзаменационную комиссию предприятия по повышению, присвоению разряда |
| Подготовка приказов по персоналу согласно специфики выполняемых работ  |
| Представление предложений о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий  |
| Организация обучения персонала согласно утвержденным программам и графикам |
| Необходимые умения | Оценивать потребности станции в квалифицированных рабочих и специалистах, готовить их к аттестации |
| Формировать бригады (их количественный, профессиональный и квалификационный состав) |
| Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом |
| Обеспечивать правильное и эффективное применение систем заработной платы и премирования |
| Организовывать стажировки для вновь принятых рабочих и контролировать ее прохождение |
| Вести обучение и оказывать помощь сотрудникам в повышении квалификации, сертификации и аттестации своей деятельности |
| Необходимые знания | Положения по оплате труда и формы материального стимулирования |
| Квалификационные требования к персоналу, осуществляющему деятельность по эксплуатации водозаборных сооружений |
| Основы трудового законодательства |
| Этика делового общения |
| Основы конфликтологии |
| Устав предприятия водоснабжения и водоотведения |
| Отечественные и зарубежные достижения науки и техники, специальная литература в области водоснабжения |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| 1. **Сведения об организациях –**

**разработчиках профессионального стандарта** |
| * 1. **Ответственная организация-разработчик**
 |
| ФГБОУ ВПО Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ), город Москва |
|  |
| Директор Збрицкий Александр Анатольевич |  |  |
|  |  |  |  |
| * 1. **Наименования организаций-разработчиков**
 |
| 1 | ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга», город Санкт-Петербург |
| 2 | ЗАО «АКЦ «ЖИЛКОМАУДИТ», город Москва |
| 3 | ЗАО «Центр муниципальной экономики», город Москва |
| 4 | МУП «Домодедовский водоканал», город Домодедово, Московская область |
| 5 | НП «Жилкоммунстройсертификация», город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий [↑](#endnote-ref-2)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности [↑](#endnote-ref-3)
3. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован в Минюсте России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) [↑](#endnote-ref-4)
4. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих – раздел I «Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» [↑](#endnote-ref-5)
5. Общероссийский классификатор специальностей по образованию [↑](#endnote-ref-6)