УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «5»декабря 2013 г. №714н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ

СТАНДАРТ

**Руководитель учреждения медико-социальной экспертизы**

|  |
| --- |
| 8 |
| Регистрационный номер |

**I. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управление бюро медико-социальной экспертизы |  | 03.004 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: |
| Обеспечение деятельности бюро медико-социальной экспертизы |
| Группа занятий: |
| 1210 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |  |  |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-2)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |
| Отнесение к видам экономической деятельности: |
| 85.32  | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-3)) | (наименование вида экономической деятельности) |
|  |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
 (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| --- | --- |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Управление филиалом Главного бюро медико-социальной экспертизы | 7 | Организация деятельности филиала Главного бюро медико-социальной экспертизы | А/01.7 | 7 |
| Взаимодействие с вышестоящими и другими организациями | А/02.7 | 7 |
| В | Управление Главным бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации | 8 | Планирование, организация и контроль деятельности бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации | В/01.8 | 8 |
| Управление ресурсами бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации | В/02.8 | 8 |
| Взаимодействие с вышестоящими и другими организациями | В/03.8 | 8 |
| Совершенствование медико-социальной экспертизы в субъекте Российской Федерации | В/04.8 | 8 |
| С | Управление Федеральным бюро медико-социальной экспертизы | 9 | Планирование, организация и контроль деятельности Федерального бюро медико-социальной экспертизы | С/01.9 | 9 |
| Управление ресурсами Федерального бюро медико-социальной экспертизы | С/02.9 | 9 |
| Взаимодействие с вышестоящими и другими организациями | С/03.9 | 9 |
| Совершенствование организационно-методической деятельности учреждений медико-социальной экспертизы, технологий и качества осуществления медико-социальной экспертизы | С/04.9 | 9 |

|  |
| --- |
| **III. Характеристика обобщенных трудовых функций** |
| **3.1. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование | Управление филиалом Главного бюро медико-социальной экспертизы | Код | A | Уровень квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей | Руководитель бюро Главного бюро медико-социальной экспертизы |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее медицинское по одной из специальностей «060101 Лечебное дело, «060103 Педиатрия»Ординатура по специальности «Медико-социальная экспертиза» или профессиональная переподготовка по специальности «Медико-социальная экспертиза» при наличии послевузовского профессионального образования по одной из специальностей: «Детская хирургия», «Неврология», «Онкология», «Оториноларингология», «Офтальмология», «Педиатрия», «Психиатрия», «Терапия», «Травматология и ортопедия», «Фтизиатрия», «Хирургия», «Эндокринология»Повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Стаж работы на врачебной должности в бюро медико-социальной экспертизы не менее 3 лет |
| Особые условия допуска к работе | К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1210 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ЕКС[[3]](#endnote-4) | - | - |
| ОКСО[[4]](#endnote-5) | 060101 | Лечебное дело |
|  | 060103 | Педиатрия |

|  |
| --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** |
| Наименование | Организация деятельности филиала Главного бюро медико-социальной экспертизы | Код | A/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Организация работы филиала Главного бюро медико-социальной экспертизы |
| Осуществление контроля за деятельностью врачей-экспертов, среднего и младшего медицинского персонала, в том числе соблюдением принципов врачебной этики и деонтологии, врачебной тайны |
| Участие в заседаниях экспертных комиссий, в том числе выездных |
| Контроль за осуществлением государственного статистического наблюдения по вопросам деятельности учреждения |
| Необходимые умения | Организовывать работу персонала, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты |
| Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией |
| Анализировать данные финансовой и статистической отчетности |
| Проводить анализ показателей инвалидности населения и деятельности учреждения медико-социальной экспертизы |
| Необходимые знания | Федеральное законодательство и другие нормативные правовые акты, регламентирующие проведение медико-социальной экспертизы |
| Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления |
| Вопросы медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов |
| Другие характеристики | Руководитель несет ответственность за выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности |

|  |
| --- |
| **3.1.2. Трудовая функция** |
| Наименование | Взаимодействие с вышестоящими и другими организациями | Код | A/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Осуществление взаимодействия с органами здравоохранения, медицинскими организациями, филиалами территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации и другими организациями по вопросам, связанным с организацией медико-социальной экспертизы, и проблемам инвалидности |
| Информирование, в том числе с помощью средств массовой информации, органов местного самоуправления, общественных организаций, работодателей и населения о состоянии инвалидности на территории, мерах по ее снижению и профилактике, о деятельности филиала Главного бюро медико-социальной экспертизы |
| Представление филиала Главного бюро медико-социальной экспертизы в Главном бюро медико-социальной экспертизы, иных организациях, включая судебные и следственные органы |
| Необходимые умения | Проводить публичные выступления, в том числе пресс-конференции для средств массовой информации |
| Готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности бюро медико-социальной экспертизы, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации |
| Необходимые знания | Русский язык (деловой стиль) |
| Основы этики и психологии делового общения |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **3.2. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование | Управление Главным бюро медико-социальной экспертизы по субъекту Российской Федерации | Код | В | Уровень квалификации | 8 |
|  |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |
| Возможные наименования должностей | Руководитель - главный эксперт по медико-социальной экспертизе |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее медицинское по одной из специальностей «060101 Лечебное дело, «060103 Педиатрия»Ординатура по специальности «Медико-социальная экспертиза» или профессиональная переподготовка по специальности «Медико-социальная экспертиза» при наличии послевузовского профессионального образования по одной из специальностей: «Детская хирургия», «Неврология», «Онкология», «Оториноларингология», «Офтальмология», «Педиатрия», «Психиатрия», «Терапия», «Травматология и ортопедия», «Фтизиатрия», «Хирургия», «Эндокринология»Профессиональная подготовка по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»Повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Стаж работы в сфере медико-социальной экспертизы не менее 5 лет |
| Особые условия допуска к работе | К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации |
| Дополнительные характеристики |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1210 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ЕКС | - | - |
| ОКСО | 060101 | Лечебное дело |
|  | 060103 | Педиатрия |

|  |
| --- |
| **3.2.1. Трудовая функция** |
| Наименование | Планирование и контроль деятельности бюро медико-социальной экспертизы | Код | В/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Трудовые действия | Организация работы Главного бюро медико-социальной экспертизы, обеспечение выполнения заданий и решений федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения, в том числе проведения медико-социальной экспертизы (далее - Министерство) |
| Формирование и утверждение перспективных и текущих планов работы Главного бюро медико-социальной экспертизы на основе долгосрочных федеральных и территориальных программ, поручений Министерства, договоров гражданско-правового характера |
| Издание приказов и распоряжений, утверждение инструкций, положений и других локальных нормативных актов по вопросам деятельности Главного бюро медико-социальной экспертизы, обязательных для его работников, включая филиалы |
| Контроль за осуществлением государственного статистического наблюдения по вопросам деятельности учреждения, соблюдением специалистами по медико-социальной экспертизе принципов врачебной этики и деонтологии, врачебной тайны |
| Необходимые умения | Планировать деятельность организации, разрабатывать программы, формировать систему показателей деятельности бюро медико-социальной экспертизы |
| Организовывать работу персонала, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты |
| Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией |
| Анализировать данные финансовой и статистической отчетности |
| Проводить анализ показателей инвалидности населения и деятельности учреждения медико-социальной экспертизы |
| Необходимые знания | Федеральное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие проведение медико-социальной экспертизы |
| Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления |
| Основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в системе бюро медико-социальной экспертизы |
| Вопросы медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **3.2.2. Трудовая функция** |
| Наименование | Управление ресурсами бюро медико-социальной экспертизы в субъекте Российской Федерации | Код | В/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Распоряжение в пределах, установленных законодательством, денежными средствами и иным имуществом Главного бюро медико-социальной экспертизы, открытие в банках расчетных и других счетов Главного бюро медико-социальной экспертизы |
| Заключение и расторжение трудовых договоров с работниками Главного бюро медико-социальной экспертизы, утверждение их должностных инструкций и положений о структурных подразделениях |
| Установление порядка и размеров оплаты труда работников на основе тарифных ставок (окладов) работников федеральных государственных учреждений в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормативно-правовыми актами по оплате труда федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы |
| Введение системы стимулирования высоких результатов деятельности специалистов Главного бюро медико-социальной экспертизы |
| Организация работы по формированию и подготовке резерва кадров на выдвижение |
| Утверждение тарификационной комиссии Главного бюро медико-социальной экспертизы |
| Необходимые умения | Планировать ресурсное обеспечение в бюро медико-социальной экспертизы (финансовых, технических и кадровых ресурсов) |
| Использовать программные продукты для контроля за расходованием финансовых средств организации |
| Необходимые знания | Основы бюджетного и налогового законодательства |
| Основы законодательства о государственных закупках |
| Основы трудового, гражданского законодательства  |
| Принципы бюджетирования и контроля за расходами |
| Теоретические основы управления персоналом, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организации оплаты труда |
| Другие характеристики | Руководитель несет ответственность за выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности |

|  |
| --- |
| **3.2.3. Трудовая функция** |
| Наименование | Взаимодействие с вышестоящими и другими организациями | Код | В/03.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Взаимодействие с органами здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинскими организациями, территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации и другими организациями по вопросам, связанным с организацией медико-социальной экспертизы, и проблемам инвалидности |
| Информирование, в том числе с помощью средств массовой информации, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, общественных организаций, работодателей и населения о состоянии инвалидности на территории, мерах по ее снижению и профилактике, о деятельности Главного бюро медико-социальной экспертизы |
| Представление Главного бюро медико-социальной экспертизы в Министерстве, иных организациях, включая судебные и следственные органы |
| Необходимые умения | Проводить публичные выступления, в том числе пресс-конференции для средств массовой информации |
| Готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, статьи, справки о деятельности бюро медико-социальной экспертизы, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации |
| Необходимые знания | Русский язык (деловой стиль) |
| Основы этики и психологии делового общения |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **3.2.4. Трудовая функция** |
| Наименование | Совершенствование медико-социальной экспертизы | Код | В/04.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Осуществление научно-методического руководства медико-социальной экспертизой в субъекте Российской Федерации |
| Разработка и осуществление мероприятий по внедрению в практику медико-социальной экспертизы научных методов экспертных решений |
| Анализ деятельности экспертных комиссий в субъекте Российской Федерации на основе оценки показателей, инвалидности и работы бюро медико-социальной экспертизы |
| Принятие мер по повышению качества оказания населению государственной услуги по медико-социальной экспертизе |
| Разработка предложений по формированию и реализации территориальных программ по социальной защите населения в части вопросов медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов |
| Необходимые умения | Анализировать социально-экономическую, социально-демографическую ситуацию  |
| Разрабатывать проекты нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов проведения медико-социальной экспертизы |
| Необходимые знания | Основные направления государственной социальной политики, положения стратегий и программ в области проведения медико-социальной экспертизы |
| Современные методы проведения медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов, включая международный опыт в подходах к организации реабилитации инвалидов  |
| Другие характеристики | - |

|  |
| --- |
| **3.3. Обобщенная трудовая функция** |
| Наименование | Управление Федеральным бюро медико-социальной экспертизы | Код | С | Уровень квалификации | 9 |
|  |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
| Возможные наименования должностей | Руководитель Федерального бюро медико-социальной экспертизы - главный федеральный эксперт по медико-социальной экспертизе |
|  |
| Требования к образованию и обучению | Высшее медицинское по одной из специальностей «060101 Лечебное дело, «060103 Педиатрия»Ординатура по специальности «Медико-социальная экспертиза» или профессиональная переподготовка по специальности «Медико-социальная экспертиза» при наличии послевузовского профессионального образования по одной из специальностей: «Детская хирургия», «Неврология», «Онкология», «Оториноларингология», «Офтальмология», «Педиатрия», «Психиатрия», «Терапия», «Травматология и ортопедия», «Фтизиатрия», «Хирургия», «Эндокринология»Профессиональная подготовка по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» Повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности |
| Требования к опыту практической работы | Стаж работы в сфере медико-социальной экспертизы не менее 5 лет |
| Особые условия допуска к работе | К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации |
| Дополнительные характеристики |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1210 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ЕКС | - | - |
| ОКСО | 060101 | Лечебное дело |
|  | 060103 | Педиатрия |

|  |
| --- |
| **3.3.1. Трудовая функция** |
| Наименование | Планирование и организация деятельности Федерального бюро медико-социальной экспертизы | Код | С/01.9 | Уровень (подуровень) квалификации | 9 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Организация работы Федерального бюро медико-социальной экспертизы, обеспечение выполнения заданий и решений Министерства |
| Формирование и утверждение перспективных и текущих планов работы Федерального бюро медико-социальной экспертизы на основе федеральных и территориальных программ, поручений Министерства, договоров гражданско-правового характера |
| Издание приказов и распоряжений, утверждение инструкций, положений и других локальных нормативных актов по вопросам деятельности Федерального бюро медико-социальной экспертизы, обязательных для его работников |
| Заключение договоров, соглашений, иных сделок, выдача доверенностей |
| Определение состава и объема сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядка их защиты |
| Назначение состава специалистов, проводящих медико-социальную экспертизу и принимающих экспертное решение |
| Контроль за осуществлением государственного статистического наблюдения по вопросам деятельности учреждения, соблюдением специалистами по медико-социальной экспертизе принципов врачебной этики и деонтологии, врачебной тайны |
| Необходимые умения | Планировать деятельность организации, разрабатывать программы, формировать систему показателей деятельности  |
| Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты |
| Вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией |
| Проводить анализ показателей инвалидности населения и деятельности учреждения медико-социальной экспертизы |
| Необходимые знания | Федеральное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие проведение медико-социальной экспертизы |
| Теория управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления |
| Вопросы медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов |
| Другие характеристики | Главный федеральный эксперт по медико-социальной экспертизе несет персональную ответственность за выполнение функций, возложенных на Федеральное бюро медико-социальной экспертизы |
| **3.3.2. Трудовая функция** |
| Наименование | Управление ресурсами Федерального бюро медико-социальной экспертизы | Код | С/02.9 | Уровень (подуровень) квалификации | 9 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Распоряжение в пределах, установленных законодательством, денежными средствами и иным имуществом Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Открытие в банках расчетных и других счетов Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Определение направлений распределения доходов, полученных от приносящей доходы деятельности Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Заключение и расторжение трудовых договоров с работниками Федерального бюро медико-социальной экспертизы, утверждение их должностных инструкций и положений о структурных подразделениях |
| Установление порядка и размеров оплаты труда работников на основе тарифных ставок (окладов) работников федеральных государственных учреждений в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормативно-правовыми актами по оплате труда федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы |
| Введение системы стимулирования высоких результатов деятельности специалистов Федерального бюро медико-социальной экспертизы, применение в соответствии с законодательством мер поощрения и наказания работников |
| Организация работы по формированию и подготовке кадрового резерва  |
| Утверждение тарификационной комиссии Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Проведение систематической работы по повышению квалификации кадров |
| Необходимые умения | Планировать ресурсное обеспечение в бюро медико-социальной экспертизы (финансовых, технических и кадровых ресурсов) |
| Использовать программные продукты для контроля за расходованием финансовых средств организации |
| Необходимые знания | Основы бюджетного и налогового законодательства |
| Основы законодательства о государственных закупках |
| Основы трудового, гражданского законодательства  |
| Принципы бюджетирования и контроля за расходами |
| Теоретические основы управления персоналом, включая основы нормирования труда, оценки и мотивации персонала, организации оплаты труда |
| Другие характеристики | Руководитель несет ответственность за выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности |

|  |
| --- |
| **3.3.3. Трудовая функция** |
| Наименование | Взаимодействие с вышестоящими и другими организациями | Код | С/03.9 | Уровень (подуровень) квалификации | 9 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Представление в отношениях с российскими и иностранными юридическими лицами интересов Федерального бюро медико-социальной экспертизы без доверенности и в пределах, определяемых законодательством и Уставом |
| Представление Министру предложений о структуре и проекта штатного расписания Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Согласование с Министерством назначения на должность и освобождения от должности заместителей руководителя Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Необходимые умения | Вести деловые переговоры |
| Представлять презентационные материалы, проводить публичные выступления |
| Использовать современные информационно-коммуникационные технологии |
| Необходимые знания | Русский язык (деловой стиль) |
| Основы этики и психологии делового общения |
| Другие характеристики | - |
| **3.3.4. Трудовая функция** |
| Наименование | Совершенствование организационно-методической деятельности учреждений медико-социальной экспертизы, технологий и качества осуществления медико-социальной экспертизы | Код | С/04.9 | Уровень (подуровень) квалификации | 9 |
|  |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|  |  |
| Трудовые действия | Осуществление научно-методического руководства медико-социальной экспертизой в Российской Федерации, организация оказания методологической, научно-практической и организационно-методической помощи учреждениям медико-социальной экспертизы |
| Организация проведения фундаментальных и прикладных научных исследований по проблемам инвалидности и инвалидов, различным аспектам медико-социальной экспертизы |
| Организация подготовки, издания и распространения методической, учебно-методической, монографической, информационно-справочной литературы по вопросам медико-социальной экспертизы |
| Организация проведения конференций, семинаров, конгрессов, выставок по вопросам медико-социальной экспертизы |
| Организация подготовки предложений о внедрении в практику научных разработок, новых технологий реабилитационно-экспертной диагностики, передового опыта деятельности учреждений медико-социальной экспертизы |
| Организация подготовки предложений к проектам концепций, стратегических и программных документов, разрабатываемых Министерством, в части вопросов медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов |
| Выполнение функций председателя Ученого совета Федерального бюро медико-социальной экспертизы |
| Необходимые умения | Осуществлять руководство проведением научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ |
| Проводить публичные выступления, в том числе научные доклады, лекции |
| Готовить научные и публицистические материалы |
| Необходимые знания | Основные направления государственной социальной политики, положения концепций, стратегий и программ в области проведения медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов |
| Актуальные проблемы и современные методы проведения медико-социальной экспертизы, включая новые технологии реабилитационно-экспертной диагностики, передовые достижения в области реабилитации инвалидов, включая международный опыт в подходах к реабилитации инвалидов за рубежом |
| Другие характеристики | - |
| **IV. Сведения об организациях-разработчиках** **профессионального стандарта** |  |
| **4.1. Ответственная организация – разработчик** |  |
| Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации |  |
|  |  |
|  | Проректор Сафонов Александр Львович |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **4.2. Наименования организаций – разработчиков** |  |
| 1 | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральное бюро медико-социальной экспертизы» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, г. Москва |
| 2 | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Санкт-Петербургский научно-практический центр медико-социальной экспертизы, протезирования и реабилитации инвалидов им. Г.А. Альбрехта» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, г. Санкт-Петербург |
| 3 | Главное бюро медико-социальной экспертизы по Мурманской области Минтруда России |
| 4 | Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Коми Минтруда России |
| 5 | Главное бюро медико-социальной экспертизы по Краснодарскому краю Минтруда России |
| 6 | Главное бюро медико-социальной экспертизы по Калужской области Минтруда России |
| 7 | Главное бюро медико-социальной экспертизы по Новгородской области Минтруда России |

1. Общероссийский классификатор занятий [↑](#endnote-ref-2)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности [↑](#endnote-ref-3)
3. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих [↑](#endnote-ref-4)
4. Общероссийский классификатор специальностей по образованию [↑](#endnote-ref-5)